#

# План антикоррупционных мероприятий на 2021-2023 учебный год

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Многопрофильный лицей №3»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор лицея: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
«01»  09 .2021 г.

**План**

**антикоррупционных мероприятий на 2021-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции. | август | Директор |
| 2. | Оформить стенд со следующей информацией:- копия лицензии учреждения,- свидетельство о государств.аккредитации,- положение об условиях приема обучающихся в школу;- режим работы школы;- график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;- план по антикоррупционной деятельности; | сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 3. | Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже | январь | Зам. директора по ВР |
| 4. | Заседания рабочей группы по противодействию коррупции | СентябрьДекабрьапрель | Председатель рабочей группы по противодействию коррупции  |
| 5. | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 6. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере поступления заявлений и обращений | Директор |
| 7. | Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.  | сентябрьянварь | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 8. | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | 1 раз в полугодие  | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 9. | Проведение мероприятий по разъяснению работникам лицея законодательства в сфере противодействия коррупции. | 1 раз в четверти  | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 10. | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики лицея в отношении коррупции | МартНоябрь | Зам. директора по УВР,ВРКлассные руководители |
| 11. | Проведение круглого стола в 9 классе на уроках  истории по теме «Коррупция-угроза для демократического государства» | апрель | Классные  руководители |
| 12. | Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции. | апрель | Классные руководители |
| 13. | Проведение классных часов со 2 -9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции | декабрь | Классные руководители |
| 14. | Отчет директора лицея перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями) | февраль | Директор |
| 15. | Проведение отчетов директора лицея перед родителями обучающихся (родительский комитет) | март | Директор |
| 16. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы | По мере выявления фактов | Директор, Зам. директора по УВР,ВР |
| 17. | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Зам. директора по ВР,ИОП |
| 18. | Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности лицея. |  май | Зам. директора по УВР,ВР |
| 19. | Анкетирование учителей по вопросам коррупции | май | Зам. директора по УВР. |